

Welkom

Startbijeenkomst Aanbieders

Wmo Verblijf 2026





Programma

- **Opening** (Jan Pastoor)
- **Samenwerking in de Regio** (Monique Vonk)
- **Samenwerking Toegang/Prachtoverleg** (Chantal Staats)
- **Contractmanagement** (Heine Brons / Diane van der Sloot)
- **Administratieve Processen/ Monitoring** (Bas Bronkema)
- **Actieprogramma Weer Thuis** (Monique Vonk)
- **Afsluiting**

Samenwerking in de BWMO-regio Assen

Datum: 15-1-2026

Beschermd Wonen Maatschappelijke Opvang (BWMO)



Regionale samenwerking BWMO-regio

Assen

- 9 gemeenten; Aa en Hunze, Assen, De Wolden, Hoogeveen, Meppel, Midden-Drenthe, Noordenveld, Tynaarlo, Westerveld
- Gemeente Assen is centrumgemeente
- Bestuurlijk, beleid, financieel, toegang, juridisch
- Samenwerkingsconvenant gemeenten 2026-2030
- Inkoop Verblijf Wmo 2026-2030

- NMD-samenwerking; voert taken uit voor gemeente Assen: Inkoop, contractbeheer, contractmanagement, toezicht, kwaliteitsbeheer, klachtafhandeling m.b.t. aanbieders
- Bovenregionale samenwerking EAGLE (Emmen, Assen, Groningen, Leeuwarden)
- Landelijke ontwikkelingen: woonplaatsbeginsel, actieplan dakloosheid





Samenwerking Toegang/PRACHT overleg

- • Doel van de bijeenkomsten
- • Thema bijeenkomsten
- • Frequentie
- • Communicatiemiddel KPN messenger

Contractmanagement

- Voorstellen:
- Heine Brons
- Diane van der Sloot

- Assen centrumgemeente met 9 regiogemeenten





Contractmanagement

- Contractmanagement: het systematisch bewaken en sturen op afspraken uit het contract en de samenwerking versterken tussen gemeenten en aanbieders.
- Doelstellingen:
 1. Continuïteit van zorg
 2. Kwaliteit en veiligheid
 3. Transparantie en verantwoording
- Rol van de gemeente: Regie op prestaties, risico's en samenwerking.
- Rol van de aanbieder: Levering conform eisen, tijdige signalering en verbeteracties.

Voorbeeld

Agenda contractgesprek Verblijf Wmo met


Aanwezig

Datum

Locatie

Agenda:

1. Opening
2. Agenda vaststellen
3. Mededelingen
4. Terugblik inkooptraject Verblijf Wmo
5. Contractmanagement en contractafspraken
6. Beschikbaarheidswijzer
7. Social Return
8. Samenwerking algemeen
9. Weerbaarheid van de organisatie
10. Cijfers
 - a. trends en ontwikkelingen
 - b. prognose
 - c. wachlijsten/-tijden
 - d. doorlooptijden
 - e. klachten, incidenten en signalen
11. Aandacht voor het beleid van de aanbieder t.a.v.:
 - a. locaties, bezetting en verhouding doelgroep
 - b. huisregels
 - c. personeel, ook m.b.t. aangifte doen tegen cliënten
 - d. staat van panden/onderhoud
 - e. uitvoering weer thuis-traject
12. Rondvraag/mededelingen
13. Datum volgend overleg
14. Sluiting

- 
- Vaste agenda waaronder:
 - Monitoring en KPI's (personeel, kwaliteit, veiligheid)
 - Beschikbaarheidswijzer
 - Samenwerking en weerbaarheid
 - Trends en cijfers



Monitoring en KPI's

- **Personeel:** verhouding vast/flex, inzet stagiaires en vrijwilligers.
- **Kwaliteit:** aantal klachten, incidenten, uitstroom naar lichtere vormen/Wlz.
- **Veiligheid:** jaarlijkse RI&E en brandveiligheidscontrole.
- **Social Return:** gerealiseerde leerwerkplekken/stages.
- **Cliënttevredenheid:** resultaten delen en publiceren.

Format uitvraag aanbieders Verblijf Wmo

1. Personeelsbestand

1. Personeelsoverzicht

Naam professional	Hoogst behaalde relevante opleidingsniveau	Geldige VOG	Stagiair / vrijwilliger

2. verhouding inzet vast en flex personeel

2. Kwaliteit

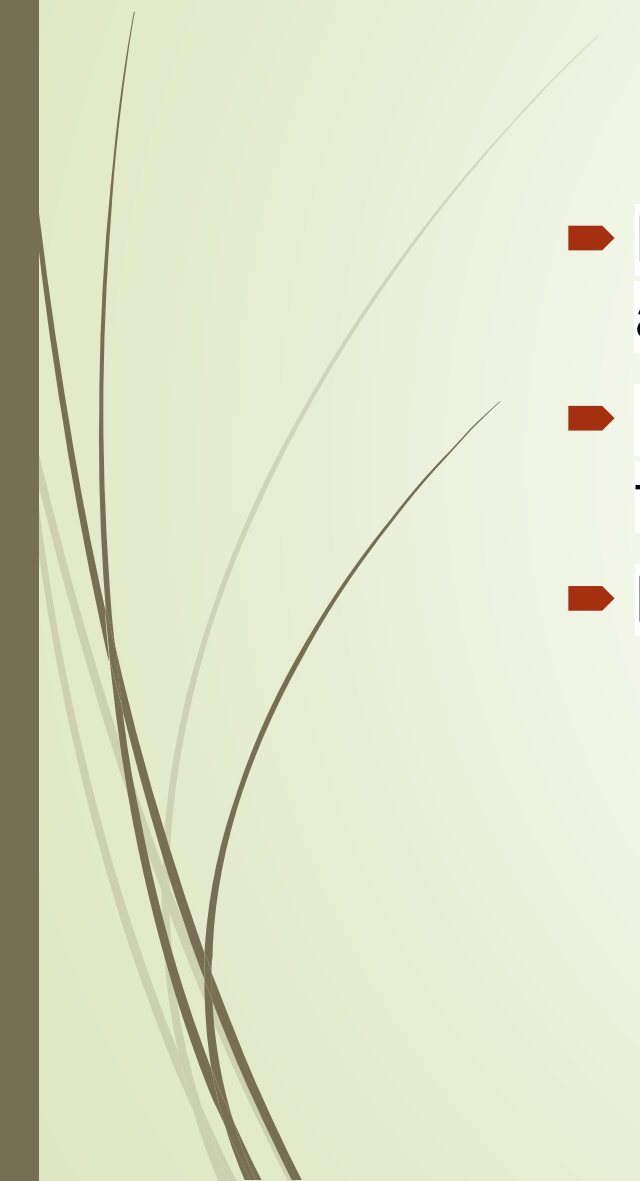
1. Aantal klachten, incidenten/calamiteiten
2. Aantal cliënten dat uitstroomt naar een lichtere vorm van ondersteuning
3. Aantal cliënten dat uitstroomt naar de Wlz
4. Aantal meldingen over overlast of onveilige situaties
5. Aantal locaties met jaarlijkse RI&E en brandveiligheidscontrole (óf vindt er jaarlijks een RI&E of brandveiligheidscontrole plaats op de verblijfslocaties?); frequentie 1x per jaar

3. Contractmanagement

1. Percentage van de aanneemsom besteed aan Social Return (minimaal 5%)
2. Aantal leerwerkplekken of stageplaatsen gerealiseerd; frequentie 1x per jaar
3. Verhouding Wmo – Wlz - Ifzo



Beschikbaarheidswijzer

- Doel: inzicht in capaciteit en beschikbaarheid per aanbieder per product.
 - Hoe: frequent actuele gegevens aanleveren via afgesproken format.
 - Belangrijk voor wachtlijstbeheer en doorstroom.
- 



Samenwerking en weerbaarheid

- Weerbaarheid van organisaties: omgaan met personeelstekorten, agressie, calamiteiten.
 - Gezamenlijke verantwoordelijkheid voor continuïteit.
- 



Trends en cijfers



- Ontwikkelingen in beschermd wonen → beschermd thuis.
- Afschalen naar lichtere en/of andere vormen.
- Arbeidsmarkt, personeelstekorten en huisvestingsproblematiek.
- Wachtlijsten en doorlooptijden; knelpunten en oplossingen.

Administratieve Processen





Productcodes Beschermd Wonen

Beschermd Wonen

15D01
Beschermd wonen nabij
per etmaal
€ 203,72

15D02
Beschermd Wonen toezicht
per etmaal
€ 228,88

15D70
Tijdelijke afwezigheid
per etmaal
€ 43,39

Aanvullende dagbesteding/begeleiding

15D30
Dagbesteding BW
per dagdeel
€ 42,60
15D35
Dagbesteding BW niet BW verblijfs aanbieder
per dagdeel
€ 50,96

15D40
Begeleiding complex
per uur
€ 78,69

Vervoer
enkele reis per dag
15D51
tot 11 km
€ 13,17
15D52
11 tot 21 KM
€ 24,79
15D53
21 tot 31 KM
€ 33,99

Vervoer rolstoel
enkele reis per dag
15D54
tot 11 km
€ 26,87
15D55
11 tot 21 KM
€ 34,85
15D56
21 tot 31 KM
€ 42,83

Declareren bij tijdelijke afwezigheid Beschermd Wonen

In geval van tijdelijke afwezigheid kan er in principe niet gedeclareerd worden. Er zijn echter twee uitzonderingen:

- Tijdelijke afwezigheid door klinische opname in een GGZ-instelling
- Tijdelijke afwezigheid door detentie

Declareren van afwezigheidsdagen kan in dat geval alleen met de volgende voorwaarden:

Definitie afwezigheid

- de opname of detentieperiode niet langer dan maximaal zes maanden duurt;
- dat vanaf begin van de opname duidelijk is dat de inwoner na de tijdelijk afwezigheid weer terugkeert naar de BW-instelling (zorginhoudelijke noodzaak) én
- er geen mogelijkheid bestaat op financiering/compensatie voor de aanbieder vanuit andere wet- en regelgeving.

Voorwaarden

Wanneer bovenstaande van toepassing is gelden de volgende voorwaarden voor het declareren van afwezigheidsdagen:

- Bij afwezigheid vanwege bovengenoemde twee uitzonderingen kan afwezigheid worden bekostigd voor: maximaal zes maanden per kalenderjaar
- Aanbieder houdt de plek vrij en zet deze niet in op basis van een andere indicatie en/of financieringsmogelijkheid. Indien plek ter overbrugging aan iemand anders wordt geboden kan er niet gedeclareerd worden voor de afwezige cliënt.
- Kan er voor huisvesting € 43,39 per etmaal gedeclareerd worden.

Productcodes Thuiswonen en Begeleid kamerwonen

Begeleid kamerwonen

15D10
Begeleid kamerwonen exclusief wooncomponent per etmaal
€ 138,48

15D11
Begeleid kamerwonen inclusief wooncomponent per etmaal
€ 174,69

Thuiswonen

15D20
Thuiswonen licht per etmaal
€ 77,20

15D21
Thuiswonen intensief per etmaal
€ 120,11

Standaard administratieprotocol

Wij sluiten aan voor de administratieafspraken aan met bij het standaard administratieprotocol van het ketenbureau i-Sociaal Domein.

Hiermee hopen we duidelijke afspraken te hebben over toewijzing, levering en declaratie.

In het toewijzingsproces verstrekt de gemeente de opdracht tot levering door de aanbieders een toewijzingsbericht te sturen. Deze zullen conform de productmatrix specifiek worden afgegeven.

Het sturen van start (binnen 5 dagen na start zorglevering) en stopberichten (binnen 5 werkdagen na einde zorglevering) is verplicht, maar start en stopberichten mogen niet worden gebruikt als voorwaarde om de declaratie te verwerken.

De aanbieder declareert maandelijks. Uiterlijk op de laatste dag van de maand volgend op de maand waarin de ondersteuning conform het contract declarabel zijn. De gemeente dient binnen 10 werkdagen deze berichten te verwerken

Procesbewaking door beide partijen is belangrijk.

Programma Weer Thuis

- Voor BWMO-regio Assen
- Deelnemers:
 - 9 gemeenten
 - woningcorporaties in de regio
 - zorgaanbieders
- Contactpersonen → ambassadeurs
- Bestuurlijk overleg, kerngroep
- Coördinatiepunt
- Ambassadeursbijeenkomst 25 november 2025
- Convenant --> ondertekening
- Gezamenlijk informatiekanaal in Teams
- (Provinciale) Urgentieverordening
- Voorlichtingsbijeenkomsten Teams etc. ambassadeurs





Afsluiting

Vragen?

Bedankt voor uw komst!

